

SZKOŁA PODSTAWOWA NR1
im. Feliksa Nowowiejskiego
11-400 Kętrzyn, ul. Kopernika 12
tel. 89 751 52 76

Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1
im. Feliksa Nowowiejskiego w Kętrzynie
z dnia 1 kwietnia 2025 r.

w sprawie wyznaczenia Administratora Systemów Informatycznych u Administratora

Działając w oparciu o art. 24 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, RODO) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Wyznaczam Pana **ANDRZEJA KLISZEWICZA** od dnia 1 IV 2025 r. na funkcję Administratora Systemów Informatycznych (ASI).

§ 2. Do zadań ASI należy w szczególności:

1. Dopilnowanie, aby komputery przenośne, w których przetwarzane są dane osobowe zabezpieczone były hasłem dostępu przed nieautoryzowanym uruchomieniem oraz aby mikrokomputery te nie były udostępniane osobom nieupoważnionym do przetwarzania danych osobowych.
2. Nadzór nad naprawami, konserwacją oraz likwidacją urządzeń komputerowych na których zapisane są dane osobowe. Dyski i inne informatyczne nośniki danych zawierające dane osobowe przeznaczone do likwidacji, należy pozbawić zapisu tych danych, a w przypadku, gdy nie jest to możliwe należy uszkodzić w sposób uniemożliwiający ich odczyt. Urządzenia przekazywane do naprawy należy pozbawić zapisu danych osobowych lub naprawiać w obecności osoby upoważnionej przez administratora. W innym przypadku powinna być zawarta umowa powierzenia przetwarzania danych.
3. Zarządzanie hasłami użytkowników i nadzór nad przestrzeganiem procedur określających częstotliwość ich zmiany zgodnie z wytycznymi, które powinny być zawarte w Polityce Ochrony Danych określającej sposób zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych, ze szczególnym uwzględnieniem wymogów bezpieczeństwa informacji.
4. Nadzór nad czynnościami związanymi ze sprawdzaniem systemu pod kątem obecności wirusów komputerowych, częstości ich sprawdzania oraz nadzorowanie wykonywania procedur uaktualniania systemów antywirusowych i ich konfiguracji.
5. Nadzór, tworzenie, wykonywaniem kopii awaryjnych, ich przechowywaniem oraz okresowym sprawdzaniem pod kątem ich dalszej przydatności do odtwarzania danych w przypadku awarii systemu.
6. Nadzór nad przeglądami, konserwacjami oraz uaktualnieniami systemów służących do przetwarzania danych osobowych oraz wszystkimi innymi czynnościami wykonywanymi na bazach danych osobowych.

7. Nadzór nad funkcjonowaniem mechanizmów uwierzytelniania użytkowników w systemie informatycznym przetwarzającym dane osobowe oraz kontrolą dostępu do danych osobowych.

§ 3. Wyżej wymienione zadania ASI wskazują jedynie w sposób ogólny zagadnienia dotyczące bezpieczeństwa danych w systemach, gdzie przetwarzane są dane osobowe. Niezależnie od wymienionych tam czynności, zadaniem ASI jest śledzenie osiągnięć w dziedzinie zabezpieczania systemów informatycznych w ogóle i wdrażanie takich narzędzi, metod pracy oraz sposobów zarządzania systemem informatycznym, które bezpieczeństwo to wzmocnią. Działania szczegółowe, jakie ASI powinien podejmować w celu realizacji określonych wyżej zadań uzależnione powinny być od:

- architektury systemu informatycznego, w którym dane są przetwarzane,
- zastosowanych narzędzi w ramach oprogramowania systemowego,
- użytych narzędzi do zarządzania bazą danych oraz przyjętych rozwiązań w stosowanych aplikacjach użytkowych.

§ 4. Niniejsze wyznaczenie wygasa z chwilą ustania Pana/Pani zatrudnienia lub współpracy (bez względu na podstawę prawną zatrudnienia lub współpracy) lub odwołania Pani/Pana przez Administratora z pełnienia ww. funkcji. Jednocześnie informuję, że zobowiązany(a) jest Pan(i) do zachowania w tajemnicy informacji w zakresie danych osobowych i sposobów ich zabezpieczania, również po odwołaniu Pani/Pana z pełnienia ww. funkcji, a także po ustaniu zatrudnienia lub współpracy.

§ 5. Traci moc Zarządzenie Dyrektora 11a/2023 z dnia 4 września 2023 r.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

D Y R E K T O R
Szkoły Podstawowej nr 1 w Kętrzynie


mgr E. Jadczyk